



EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2018.

Licitações exclusivas às beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006.

Município de Augusto Pestana
Edital de Pregão nº 18/2018
Tipo de julgamento: menor preço por item
Processo nº 985/2018

Edital de pregão para a contratação de empresa para o fornecimento de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, COPA, COZINHA E LIMPEZA, COM ENTREGA PARCELADA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **09:00 horas**, do dia **01/08/2018**, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, localizada na Rua da Republica, nº 96, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, designados pela Portaria nº 51/2018, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, **objetivando a contratação de empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios, copa, cozinha e limpeza com a entrega de forma parcelada conforme for solicitado pelas secretarias.** Processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n.º 10.520/2002, da Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações da Lei Complementar nº 147/2014, e do Decreto Municipal nº 1628/2006, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/1993.

A presente licitação será exclusiva às beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006, nos termos do seu art. 48, inciso I, alterado pela Lei Complementar nº 147/2014.

1. DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação a **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO, COPA, COZINHA E LIMPEZA** conforme Anexo I - Termo de Referência deste Edital.

1.1 A entrega das mercadorias será feita parceladamente, mediante solicitação das secretarias solicitantes, almoxarifado Municipal, situado à Avenida Venâncio Aires, 2712 – Centro – Augusto Pestana/RS, em horário de expediente da Administração.

1.2 A empresa vencedora terá o prazo de até 02 (dois) dias uteis para efetuar a entrega das mercadorias, contados a partir da emissão da ordem de fornecimento emitida pela secretaria solicitante.

1.3. O prazo de vigência do contrato será até o consumo das quantidades previstas ou até 31/12/2018, o que ocorrer primeiro.

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

2.1. Poderão participar da presente licitação pessoas legalmente autorizadas a atuarem no ramo pertinente ao objeto desta licitação e que apresentarem a documentação solicitada no local, dia e horário informados no preâmbulo deste Edital.



2.2. Como condição para a participação neste certame, a licitante deverá apresentar, fora dos envelopes de habilitação e propostas, no momento do credenciamento:

a) declaração, firmada por contador ou certidão simplificada emitida pela Junta Comercial, ambas com data de expedição não superior a 60 (sessenta) dias do início da abertura da Sessão, de que se enquadra como ME ou EPP, de que é beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006; e

b) declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

2.3. Se a licitante não apresentar a declaração escrita, previstas no item 2.2 b, seu Representante poderá fazê-las, de próprio punho, no momento do credenciamento.

2.4. Se a licitante encaminhar sua proposta, e não se fizer representar no momento do credenciamento, deverá encaminhar as declarações exigidas no item 2.2 deste edital fora dos envelopes de habilitação e de propostas.

2.5. Não apresentadas as declarações, a licitante será impedida de participar da licitação.

2.6. Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no nos itens 2.1 a 2.4 e no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE AUGUSTO PESTANA
EDITAL DE PREGÃO Nº 18/2018
ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**AO MUNICÍPIO DE AUGUSTO PESTANA
EDITAL DE PREGÃO Nº 18/2018
ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1. A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

3.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

3.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.



3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

a.1) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

a.5) registro comercial, se empresa individual.

b) se representada por procurador, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b.2) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

3.3.1. Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

3.3.2. Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.4. O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas aptas a participar do certame, que comprovarem, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

3.5. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

4. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1. No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº **01 - PROPOSTA** e **02 - DOCUMENTAÇÃO**.



4.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

5. DA PROPOSTA DE PREÇO:

5.1. A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

a) razão social da empresa;

b) descrição completa do produto ofertado, marca, modelo, referências e demais dados técnicos;

c) preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

5.2. Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

6.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

6.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

6.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.5.1. Dada a palavra a licitante, esta disporá de 1 (um) minuto para apresentar nova proposta.

6.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 13 deste edital.



6.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

6.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

6.12. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

6.13. Serão desclassificadas as propostas que:

a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;

b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;

c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;

b) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

6.13.1. Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

6.14. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.15. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

6.16. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de Compras deste Município, conforme subitem 14.1 deste edital.

6.17. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.



7. DA HABILITAÇÃO:

7.1. Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos: **(do item 71.1. ao 7.1.4)**

7.1.1. DECLARAÇÕES:

a) Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358-02;

b) Declaração, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

7.1.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) registro comercial, no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.2.1 Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item 7.1.2, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto item 3 deste edital.

7.1.3 REGULARIDADE FISCAL:

a) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;

b) prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa);

c) prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

d) prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

e) prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

7.1.4 REGULARIDADE TRABALHISTA:

a) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

7.1.5 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:



a) certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 30 (trinta dias) dias da data designada para a apresentação do documento;

7.1.6 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Alvará de vigilância sanitária, expedida pela Secretaria Municipal de Saúde ou EQUIVALENTE, com validade na data de abertura do certame.

7.2. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

7.2.1. Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emissor do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

7.3 A licitante que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos no item 7.1.3, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 5 (cinco) dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

7.3.1 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.3.2 Ocorrendo a situação prevista no item 7.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

7.3.3 O benefício de que trata o item 7.3 não eximirá a licitante da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.3.4 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea *a*, deste edital.

7.4. O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

8. DA ADJUDICAÇÃO:

8.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na



ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

9.1. Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

9.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

10. DOS PRAZOS E DA GARANTIA:

10.1 Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 5 (cinco) dias, convocará a vencedora para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

10.2 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

10.3 A entrega das mercadorias será realizada de forma parcelada mediante solicitação das Secretarias solicitantes.

10.3.1 A empresa vencedora terá o prazo de até dois dias uteis para efetuar a entrega das mercadorias, contados a partir da emissão da ordem de fornecimento emitida pela secretaria solicitante.

10.3.2 Findando o prazo de entrega em dia que não houver expediente externo na Prefeitura Municipal de Augusto Pestana, o prazo de entrega ficará prorrogado para o primeiro dia útil subsequente.

10.4 Se, passados 10 (dez) dias do prazo de entrega, o vencedor não entregar os produtos,



a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, em igual prazo.

11. DO RECEBIMENTO:

11.1 A entrega das mercadorias será feita parceladamente, mediante solicitação das secretarias solicitantes, no almoxarifado Municipal, situado à Avenida Venâncio Aires, 2712 – Centro – Augusto Pestana/RS, em horário de expediente da Administração.

11.2. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

11.3. As mercadorias deverão ser entregues adequadamente acondicionadas, de forma a permitir a completa preservação da mesma e sua segurança durante o transporte.

11.4. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

12. DO PAGAMENTO:

12.1. O pagamento será efetuado na quarta-feira subsequente à efetiva entrega dos produtos, mediante apresentação de Nota Fiscal, aprovada pela comissão responsável pelo recebimento.

12.1.1 O pagamento será efetuado parceladamente, de acordo com as solicitações de entrega do Município;

12.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

12.3 Não havendo expediente na quarta feira de pagamento, este será realizado no próximo dia útil.

12.4. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IPCA/IBGE do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

12.5 As despesas decorrentes da contratação oriunda desta licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: **4986 (5) 3.3.90.30.07, 4989 (37) 3.3.90.30.07, 4999 (104) 3.3.90.30.07, 5006(3619) 3.3.90.30.07, 5009 (153) 3.3.90.30.07, 5030 (3779)3.3.90.30.07, 5002 (119) 3.3.90.30.07, 5033 (278)3.3.90.30.07, 5035 (296) 3.3.90.30.07, 5037 (313) 3.3.90.30.07, 6303 (270) 3.3.90.30.05, 8933 (8778) 3.3.90.30.07, 9226 (8778) 3.3.90.30.21**

13. DAS PENALIDADES:

13.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:



a) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

b) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*

c) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 20 (vinte) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*

d) inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 1 ano e multa de 20% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*

e) inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 30% sobre o valor atualizado do contrato;*

f) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.*

i) As multas serão cobradas sobre o montante não adimplido do contrato.

13.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

13.3 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

14.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Augusto Pestana, setor de Compras, sito na Rua da Republica, nº 96, ou pelos telefones 55- 3334-4900 ou fax 55-3334-4921, no horário compreendido entre as 08:00 as 11:30 horas e 14:00 as 17: horas e 17:30, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

14.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Compras.

14.3. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

14.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, *e-mail* e os números de fax e telefone.



14.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada, por tabelião ou por servidor, ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos que forem apresentados autenticados através de Cartório que tenham serviços exclusivos do tipo “SELO DE AUTENTICAÇÃO DIGITAL” somente serão aceitos se vierem acompanhados da respectiva ‘CERTIDÃO DE AUTENTICAÇÃO DIGITAL’ que comprove a sua autenticidade.

14.6. As cópias extraídas da internet dos documentos ,serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração.

14.7. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.

14.8. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

14.9. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666-93).

14.10. Fica eleito o Foro da Comarca de Augusto Pestana para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

14.11 Fazem parte do presente edital os seguintes anexos:

14.11.1 Anexo I – Termo de Referência

14.11.2. Anexo II Minuta do Contrato;

14.11.2 Anexo III - Modelo de Declaração de Preenchimento dos Requisitos de Habilitação;

14.11.3 Anexo IV – Modelo de Credenciamento

14.11.4 Anexo V - Modelo de Proposta Comercial

14.11.5 Anexo VI – Modelo de Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte

14.11.6 Anexo VII – Modelo de Declaração de menor

14.11.7 Anexo VIII- Modelo de Declaração de Idoneidade para Licitar;

Augusto Pestana, 12 de julho de 2018

VILMAR ZIMMERMANN
Prefeito Municipal



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO: A presente licitação tem como objeto a contratação de empresa para o fornecimento, com entrega parcelada, de GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO, COPA, COZINHA E LIMPEZA, neste compreendidos gêneros alimentícios prontos, industrializados, in natura e bebidas e outros, mediante solicitação do município.

2. Da forma de entrega:

a) A entrega das mercadorias será feita parceladamente, mediante solicitação das secretarias solicitantes, almoxarifado Municipal, situado à Avenida Venâncio Aires, 2712 – Centro – Augusto Pestana/RS, em horário de expediente da Administração.

b) A empresa vencedora terá o prazo de até 02 (dois) dias uteis para efetuar a entrega das mercadorias, contados a partir da emissão da ordem de fornecimento emitida pela secretaria solicitante.

c) O prazo de vigência do contrato será até o consumo das quantidades previstas ou até 31/12/2018, o que ocorrer primeiro.

3. Os produtos que serão adquiridos são os constantes da tabela abaixo:

ITEM	QTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO
1	220,00	UN	Abacaxi, in natura, frutos de tamanho médio, em bom estado de maturação, firmes sem lesões de origem ou mecânicas peso mínimo aproximado de 01 a 1,400 kg.
2	25,00	PAC	Achocolatado em pó (pct. 1 kg)
3	5,00	PAC	Achocolatado em pó sem lactose (pct 300g)
4	221,00	PAC	Açúcar cristal, embalagem plástica transparente e resistente (pct 5kg)
5	70,00	PAC	Açúcar cristal (pct. 2 kg) embalagem plástica transparente e resistente
6	20,00	PAC	Amido de milho (01kg)
7	5,00	KG	Apresentado fatiado
8	155,00	PAC	Arroz polido tipo 1 classe longo fino embalagem plástica transparente e resistente (pct 5kg)
9	70,00	PAC	Arroz branco, tipo 1, embalados em pacotes de 2 kg, classe longo fino, beneficiado, de procedência nacional, ser de safra corrente. Deve-se apresentar-se isento de mofo, odores estranhos e de substâncias nocivas. Com prazo de validade mínimo de seis meses a contar da data de entrega. Embalagem declarando a marca, nome e endereço do empacotador, prazo de validade, número de registro do produto no órgão competente e procedência. A embalagem



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA

			primária deve ser transparente incolor, termosselada.
10	20,00	PAC	Aveia em flocos pacote de 500 gr
11	900,00	KG	Banana caturra, íntegra com grau médio de maturação (kg)
12	30,00	KG	Banana prata, íntegra com grau médio de maturação
13	150,00	KG	Batata inglesa graúda, firme, íntegra sem indícios de germinação
14	50,00	UN	Bebida láctea fermentada sabor morango sache 1 litro
15	100,00	PAC	Biscoito de leite com protetores internos (pct 400g)
16	130,00	PAC	Biscoito doce tipo maria com prot. Internos (pct 400gr)
17	12,00	PAC	Biscoito mignon 335gr
18	110,00	PAC	Biscoito salgado tipo água e sal (emb 400g)
19	120,00	PAC	Bolacha sortida pcte com 350gr
20	20,00	PAC	Bombom: recheado com creme de caju, pacote com 50 unidades cada
21	15,00	KG	Bolacha caseira
22	260,00	PAC	Café em pó torrado e moído, embalado a vácuo, pacote de 500 gr, com validade de no mínimo 1 ano
23	30,00	UN	Café instantâneo granulado, emb.200 gramas
24	120,00	UN	Café instantâneo granulado embalagem em sache 50gr
25	10,00	KG	Doce calca virada
26	100,00	KG	Carne bovina de 1ª qualidade (patinho), sem osso , embalagem 2 kg
27	220,00	KG	Carne bovina moída, resfriada, inspecionada, sem sebo, sem acúmulo de sangue, com indicação de validade. (pacote de 2kg)
28	120,00	KG	Carne moída de 2º congelada(embalada pct 1kg)
29	107,00	KG	Cebola selecionada, bom tamanho, íntegra (kg).
30	16,00	PAC	Cereal de milho esférico sabor milho açúcarado e chocolate (embalagem plástica c/ 2kg) - 8 unidades sabor chocolate e 8 unidades milho açúcarado
31	130,00	UN	Chá caixinha com 10 saquinhos 10g,sabores camomila, cidreira, e erva doce) ,
32	800,00	CX	Chocolate ao leite (waffer recheado com cobertura de chocolate) cx com 20 unidades aproximadamente 140 g (sugestão : bis)
33	5,00	PAC	Chocolate granulado preto , pacote com 150gr
34	5,00	PAC	Coco ralado sem açúcar pacote com 100gr
35	20,00	PAC	Copo descartável 20ml pct com 100un
36	10,00	UN	Creme de leite em caixa contendo 200 gramas
37	5,00	UN	Creme de leite pasteurizado ,potes de 350g (nata)
38	190,00	UN	Creme dental, embalagem com 90 gr
39	52,00	UN	Creme vegetal com sal (margarina) (pote 500 g)
40	30,00	KG	Cuca baixinha recheada, sabores a combinar
41	10,00	KG	Cuca enrolada diversos sabores
42	190,00	UN	Detergente para lavar louça biodegradável 500 ml
43	5,00	CENTO	Docinho tipo brigadeiro e beijinho (tamanho festa)
44	10,00	PAC	Erva mate sem açúcar, embalagem de 1kg
45	60,00	UN	Ervilha em conserva reidratada, peso liquido 210g, peso drenado 200g



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA

46	10,00	UN	Essência de baunilha, 30 ml
47	50,00	UN	Extrato de tomate embalagem com 340gramas
48	5,00	FD	Agua mineral c/ gás (c/ 12 un. De 500 ml)
49	5,00	FD	Agua mineral sem gás 500 ml (c/ 12 unid)
50	230,00	UN	Farinha de milho tipo1, média, embalagem plástica transparente e resistente (pct de 1 kg)
51	230,00	PAC	Farinha de trigo especial, tipo 1, branca, enriquecida com ferro e acido fólico, pct com 5kg
52	10,00	UN	Farinha láctea embalagem de 400 gramas
53	490,00	KG	Feijão preto tipo 1(KG),safra atual. embalagem plástica transparente ,resistente.
54	20,00	UN	Fermento biológico ,embalagem com 125 gramas
55	50,00	UN	Fermento biológico , embalagem sachê com 10g
56	40,00	UN	Fermento em pó químico (pote com 250 gr)
57	20,00	PAC	Garfinhos para torta: descartável, em plástico, pacote com 50 unidades.
58	306,00	UN	Gelatina em pó ,sabores sortidos ,embalagem de 01 kg
59	70,00	UN	Iogurte sem lactose, sabores sortidos, embalagem de 1700 gramas
60	20,00	KG	Laranja para suco, boa qualidade, fresca, compacta e firme, isenta de sujidades, tamanho e coloração uniforme, bem desenvolvida e boa maturação. Acondicionadas em caixas apropriadas
61	27,00	UN	Leite condensado: embalagem com 395 gramas
62	560,00	CX	Leite longa vida integral embalagem tetra-parck 1 litro
63	70,00	UN	Leite uht sem lactose (0% lactose) emb, tetraparck (l)
64	80,00	PAC	Lentilha, tipo 1 (pct. 500 gr.)
65	15,00	KG	Maça argentina, encartelada, integras ,em bom estado de maturação.
66	620,00	KG	Maça nacional, selecionada, tamanho médio, integra em bom estado de maturação, sem lesões de origem mecânica
67	20,00	UN	Maionese: embalagem contendo no mínimo 490 gramas
68	520,00	KG	Mamão formosa, tamanho médio, íntegro em bom estado de maturação, sem lesões de origem ou mecânicas
69	300,00	KG	Manga rosa, frutas íntegras, em bom estado de maturação, sem lesões de origem ou mecânicas
70	20,00	PAC	Massa com ovos tipo cabelinho de anjo (pct 500g)
71	60,00	PAC	Massa com ovos tipo espaguete furadinho (pct. 500 g)
72	370,00	PAC	Massa com ovos tipos parafuso (pct 500gr)
73	50,00	PAC	Massa pastel redonda média - pacote com 500gramas
74	10,00	PAC	Milho de pipoca, tipo 1, pct c/500 gr
75	60,00	UN	Milho verde: em conserva ,peso drenado 200 gramas.
76	25,00	UN	Molho pronto 340gr - tradicional
77	10,00	KG	Mortadela sem gordura fatiada
78	10,00	KG	Nega maluca recheada com leite condensado
79	580,00	UN	Óleo de soja refinado (emb. Pet 900 ml)
80	230,00	DZ	Ovos de galinha, tipo 1, vermelhos, encartelados e identificados com data de validade



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA

81	20,00	PAC	Bala mastigável diversos sabores , pacote com 600gr
82	70,00	KG	Pão francês (com peso aproximado de 50 gr.)
83	190,00	PAC	Papel higiênico pct com 4 rolos de 30 metros
84	30,00	KG	Pêra de consistência macia, para raspar, de 1ª qualidade, madura, íntegra, livre de sujidades e lesões
85	20,00	PAC	Polvilho azedo (pacotes de 1kg)
86	10,00	UN	Doce de leite , pote com 950gr
87	50,00	UN	Pratinhos descartáveis para bolo: embalagem com 10 unidades.
88	50,00	KG	Queijo mussarela fatiado, embalagem lacrada de 1kg
89	24,00	PAC	Queijo parmesão ralado , embalagem com 50gr
90	35,00	UN	Refrigerante (2 litros) guaraná
91	25,00	UN	Refrigerante (2 litros) sabor limão
92	15,00	UN	Requeijão cremoso pote 200gr
93	120,00	UN	Sabão em barra 200gr
94	190,00	UN	Sabonete, 90 g, cores e cheiros diversos.
95	40,00	UN	Sagu tipo 1 embalagem 500g
96	230,00	PAC	Sal moído iodado, pct com 1kg
97	15,00	KG	Salgados diversos assados (tamanho para coquetel)
98	15,00	KG	Salgados diversos fritos (tamanho para coquetel).
99	26,00	PAC	Salsicha mista, resfriada, embalagem lacrada de 2,8 kg
100	15,00	UN	Selecta de legumes, embalagem 200gr
101	30,00	UN	Suco em pó embalagem de 500gr , sabores: abacaxi, uva, laranja e limão
102	15,00	CX	Suco néctar de frutas, cx 1 litro , sabores: uva, pêssego, laranja e abacaxi
103	260,00	KG	Tomate longa vida, tamanho médio, semi-maduro e de boa qualidade
104	25,00	KG	Torta doce com recheio (sabores diversos a combinar)
105	30,00	UN	Vinagre de maçã (embalagem plástica de 750 ml)
106	30,00	UN	Waffer , diversos sabores, embalagem 165gr
107	45,00	UN	Vassoura de palha de boa qualidade com cabo de madeira
108	20,00	UN	Balde plástico 08 lt

4. Do Pagamento:

- a) O pagamento será efetuado na quarta-feira subsequente à efetiva entrega dos produtos, mediante apresentação de Nota Fiscal, aprovada pela comissão responsável pelo recebimento.
- b) O pagamento será efetuado parceladamente, de acordo com as solicitações de entrega do Município;

Demais Clausulas encontra-se estabelecidas no Edital e Minuta de Contrato.



ANEXO II

MINUTA CONTRATO DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS Nº

O MUNICÍPIO DE AUGUSTO PESTANA-RS, Pessoa Jurídica de Direito Público interno, com sede na Rua da República, nº 96, inscrito no CNPJ sob nº 87.613.246/0001-17, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, xxx,xxx, xxx, inscrito no CPF sob nº xxxxxxxxx, portador da Carteira de Identidade nº xxxxxxxxxxxxxx, residente e domiciliado na rua xxxxxxxxxxxx, no Município de Augusto Pestana - RS, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa -----, inscrita no CNPJ sob nº, estabelecida na Rua -----, na cidade de, neste ato representado por -----, comerciante, inscrito no CPF sob nº -----, residente e domiciliada na Rua -----, nº ---, na cidade de, para efeitos do presente, denominada simplesmente CONTRATADA, tendo em vista a Adjudicação da licitação para a aquisição de GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO, COPA COZINHA E LIMPEZA, conforme Pregão Presencial nº 18 /2018, e de conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante o estabelecimento das seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA: A contratada, na condições de vencedora do(s) item(s): abaixo relacionados, do Pregão Presencial nº 18/2018, atingindo o valor de R\$ ----- (.....) compromete-se a entregar parceladamente, até atingir a quantidade prevista, e de acordo com as necessidades da contratante, os seguintes produtos:..... (conforme vencedores homologados do pregão)

CLÁUSULA SEGUNDA: O fornecimento dos produtos, por parte e conta da contratada, deverá se dar no Município de Augusto de acordo com as necessidades do contratante.

PARÁGRAFO ÚNICO: A fiscalização do recebimento do(s) produto(s) se dará por parte da comissões de recebimento de material de licitação, que verificará o cumprimento de todas as cláusulas contratuais, bem como, a qualidade dos produtos, podendo, caso o produto não seja de boa qualidade, não ser recebido pela comissão de recebimento, devendo a contratada substituir o produto não recebido por um produto similar de boa qualidade.

CLÁUSULA TERCEIRA: O pagamento será efetuado parceladamente, na quarta-feira subsequente a entrega dos produtos, após a apresentação das notas fiscais, aprovada pela comissão responsável pelo recebimento.



CLÁUSULA QUARTA: A empresa vencedora terá o prazo de até dois dias uteis para efetuar a entrega das mercadorias, contados apartir da emissão da ordem de fornecimento.

CLÁUSULA QUINTA: As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:.....

CLÁUSULA SEXTA: O presente contrato passa a vigorar na data de sua assinatura e com término na entrega da quantidade contratada ou em 31/12/2018, o que ocorrer primeiro, havendo acordo entre as partes poderá ser prorrogado.

CLÁUSULA SÉTIMA: Em caso de inadimplemento, parcial ou total do presente contrato pela contratada, ser-lhe-á aplicada, sem prejuízo da aplicação das demais sanções previstas na Lei nº 8.666/93, ressarcimento de eventuais perdas e danos, além de não isenção da responsabilidade criminal, as seguintes penalidades:

- a) Multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, limitado esta a 20 (vinte) dias, após o qual será considerado inexecução contratual;
- b) Multa de 20% (vinte por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada ou não com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um ano);
- c) Multa de 30 % (trinta por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada ou não com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois anos).

Parágrafo Único: Se, passados 20 (vinte) dias do prazo de entrega, o vencedor não entregar os produtos, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação crescente de preços propostos e aceitaveis, em igual prazo, ou então revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação da pena de multa.

CLÁUSULA OITAVA: O Presente contrato poderá ser rescindido caso se verifique a ocorrência de algum dos casos previstos nos artigos 77 à 80 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA NONA: Aplicar-se-á ao presente contrato, caso ocorra alguma situação omissa, os termos do convite que originou o presente instrumento, a Lei nº 8.666/93 e o restante da legislação aplicável.

CLÁUSULA DÉCIMA: Elegem as partes desde já e com renúncia de qualquer outro, o Foro da Comarca de Augusto Pestana, para dirimir eventuais dúvidas ou litígios decorrentes do presente contrato.

E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Augusto Pestana-RS,

Prefeito Municipal
(Contratante)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA

(Contratada)

TESTEMUNHAS: 01) _____ 02) _____



ANEXO II

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PREENCHIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2018**

....., CNPJ Nº....., sediada na
.....,
declara, sob as penas da Lei, *que cumpre plenamente os requisitos de habilitação* e de
que tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes do
Edital do Pregão Presencial nº 18/2018 e seus anexos, ciente da obrigatoriedade de
declarar ocorrências posteriores.



ANEXO III

MODELO DE CREDENCIAMENTO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2018

_____, inscrita no CNPJ sob nº _____, sediada na _____, neste ato representada pelo (a) Sr(a) _____, portador da cédula de identidade RG _____, residente e domiciliado na _____, inscrito no CPF sob o nº _____, detentor de amplos poderes para nomeação de representante para que lhe faça as vezes para fins licitatórios, confere-os à _____, portador da cédula de identidade RG _____, e inscrito no CPF sob o nº _____ com o fim específico de representar a outorgante perante Prefeitura de Augusto Pestana-RS, no Pregão Presencial nº 18/2018, podendo assim retirar editais, propor seu credenciamento e oferta em lances verbais em nome da representada, e ainda assinar atas, contratos de fornecimento de materiais ou prestação de serviços, firmar compromissos, enfim, todos aqueles atos que se fizerem necessários para o bom e fiel cumprimento do presente mandato.

_____, ____ de _____ de _____.

Outorgante (reconhecer firma)

Outorgado



ANEXO IV

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2018

À
Prefeitura de Augusto Pestana-RS
A/C: Sr. Pregoeiro

Prezado Senhor,

A empresa, com sede na Rua/Av., inscrita no CNPJ sob o nº, abaixo assinada por seu representante legal, interessada na participação do presente pregão, propõe a esse Município o fornecimento do objeto deste ato convocatório, de acordo com a presente proposta comercial, nas seguintes condições:

item	Quant.	Unid.	Descrição	marca	Vlr unit.	Valor total
TOTAL						

- Declaramos que estamos de acordo com os termos do edital e acatamos suas determinações, bem como, informamos que nos preços propostos estão incluídos todos os custos, fretes, impostos, obrigações, entre outros.

Data: _____

Assinatura: _____

Nome do Representante Legal do Proponente: _____

Carimbo do CNPJ



ANEXO V

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA
DE PEQUENO PORTE**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2018

(NOME DA EMPRESA) _____ CNPJ
nº _____, (ENDEREÇO COMPLETO) _____,

declara, sob as penas da lei, para fins do disposto no art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, que:

- a) se enquadra como MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE (ME/EPP);
- b) a receita bruta anual da empresa não ultrapassa o disposto incisos I (ME) e II (EPP) do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006;
- c) não tem nenhum dos impedimentos do § 4º do art. 3º, da mesma lei, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

(Com data não superior a 60 (sessenta) dias da sessão)

OBS: ASSINATURA, CPF E CRC DO CONTADOR DA LICITANTE.

OBSERVAÇÕES:

APRESENTAR FORA DOS ENVELOPES, JUNTO COM OS DOCUMENTOS DE
CREDENCIAMENTO (PREGÃO PRESENCIAL).



ANEXO VI

MODELO “DECLARAÇÃO MENOR”

DECLARAÇÃO

REF: IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO

-----, inscrito no CNPJ nº-----, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)-----, portador da Carteira de Identidade nº----- e do CPF nº-----
-----DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de Outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Data

Representante legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



ANEXO VII

DECLARAÇÃO

DECLARO, sob as penas da lei, para fins de participação no Pregão nº 03/2018, que a empresa _____ não foi declarada **INIDÔNEA** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como que comunicarei qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira.

Local e Data
(assinatura do Representante Legal da empresa)